

Barnehagevedtekter for Maurtua barnehage SA

- Opprettet på årsmøte 27. september 2012.
- Oppdatert på årsmøte 18. Mars 2014 (§7 lagt til)
- Oppdatert på årsmøte 26. mars 2015 (§2 er endret)
- Oppdatert på årsmøte 29. mars 2017 (§2 formål og innhold, §6 Opptakskriterier, §7 Foreldrebetaling og andelsinnskudd, §8 Internkontroll og §5 arbeidsplikt).
- Oppdatert på årsmøte 28. mars 2019 (§7 Foreldrebetaling er endret. I tillegg er følgende nye paragrafer satt inn i barnehagens vedtekter per 28. mars 2019: §9 Helse og hygieniske forhold, §10 Øvingsopplæring, §11 Taushetsplikt og opplysningsplikt, §12. Politiattest, §13 Arealutnyttelse og §14 Forsikring).
- Oppdatert på årsmøte 1. februar 2022 (§3 Foreldreråd og §4 Samarbeid er slettet og sammenfatte i ny §3. §5 Arealutnytting, åpningstid og arbeidsplikt. Her er det endret åpningstid. §13. Arealutnyttelse er slettet. Samme informasjon står i §5.

§1 Navn og eierforhold

Barnehagens navn er Maurtua barnehage. Barnehagen er organisert som en samvirkeforening, Maurtua barnehage SA, og bygger sin virksomhet på samvirkeprinsippene.

§2 Formål og innhold

Barnehagens formål er i henhold til barnehagelovens § 1. Barnehageloven er det viktigste styringsdokumentet for å sikre barnehagenes kvalitet. Loven forplikter alle barnehageeiere, både offentlige og private. Barnehageloven skal først og fremst sikre barna et likeverdig, kvalitativt godt pedagogisk tilbud. Det er avgjørende at lov og rammeplan følges for at de ansatte skal ha mulighet til å utføre barnehagens mandat. Lov 17. juni 2005 nr 64 om barnehager (barnehageloven) med forskrifter og departementets merknader til bestemmelse. Både teksten i loven, i forskriftene, forarbeidet til loven, og merknadene fra Kunnskapsdepartementet er med på å an vise hvordan loven skal forstås og praktiseres. Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene. Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger. Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

§3 Foreldreråd og Samarbeidsutvalg.

Andelslaget skal ha et foreldreråd, jfr. Forskrifter til lov om barnehager, som består av foreldre/foresatte til alle barn i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme samarbeidet mellom hjem og barnehage. Foreldrerådet velger to representanter for et år av gangen. Valget avholdes på foreldremøte. Foreldrerådet ved representantene kan be om å få seg forelagt saker av viktighet for foreldrenes forhold til barnehagen. Foreldrerådet har rett til å uttale seg i slike saker før avgjørelser blir tatt. Foreldrerådet/foreldrerådsrepresentantenes oppgaver er blant annet deltagelse i samarbeidsutvalget (SU), godkjenning av årsplan samt arrangere sommeravslutning. Ved avstemning i foreldrerådet gis en stemme for hver fremmøtt. Innkalling til møte i foreldrerådet skal være skriftlig og sender foreldre/foresatte med minst 14 dagers varsel.

Samarbeidsutvalget skal ha 4 medlemmer, 2 foreldrerådsrepresentanter og 2 fra de ansatte. Alle representantene velges for ett år av gangen. Utvalget konstituerer seg selv mht. leder og nestleder.

Utvalget skal fremme samarbeid mellom foreldre og personale, og skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Utvalget skal særlig være med å drøfte barnehagens ideelle grunnlag og arbeide for å fremme kontakt mellom barnehagen og lokalsamfunnet. Barnehagens Styrer har møte, tale og forslagsrett, men ikke stemmerett. Eier/Styreleder kan stille etter eget ønske – personlig eller ved en annen representant. Som utvalgets vedtak gjelder det som flertallet av de fremmøtte medlemmene har stemt for. Ved stemmelikhet gjelder det som leder av utvalget har stemt for. Er lederen ikke tilstede, gjelder det som møteleder har stemt for. Det skal skrives protokoll fra møtene i samarbeidsutvalget. Protokollen skal underskrives av utvalgets medlemmer.

§4 Arealutnytting, åpningstid og arbeidsplikt.

Barnehagens norm for arealutnytting er 4 m² leke- og oppholdsareal pr. barn over 3 år. Barnehagens norm for arealutnytting er 5, 33 m² leke- og oppholdsareal per barn under 3 år. Utearealet i barnehagen bør være om lag seks ganger så stort som leke og oppholdsarealet inne.

Barnehagen har åpent fra kl. 06.45-16.30, mandag til fredag. Barnehagen er stengt på helligdager og bevegelige helligdager, samt julaften og nyttårsaften. Onsdag før skjærtorsdag stenger vi kl. 12.00. Barnehagens åpningstid skal respekteres. Ekstrakostnader som barnehagen blir påført som følge av for sen henting kan belastes foresatte. Gjentatte tilfeller av for sen henting kan medføre oppsigelse av plassen. Barnehagen holder sommerstengt i tre (3) uker i juli på lik linje med skolefritidsordningens (SFO) tre (3) av fire (4) siste uker. Alle barn må minst ha fire (4) ukers ferie i løpet av barnehageåret. Tre av disse ukene skal være sammenhengende. Fravær på grunn av sykdom regnes ikke som ferie.

Alle andelseiere med barn i barnehagen har plikt til å delta på to dugnader pr. år – en om våren og en om høsten. Ved ugyldig fravær vil andelseier bli fakturert et gebyr stort kr. 800,-. Ved manglende betaling gjøres motregning når andelsbeløp (depositum) skal betales.

§5 Opptakskriterier og andelsinnskudd

Barnehagens opptakskrets er barn av ansatte, andelslagets medlemmer (medeiere) samt nærområdet og postnummer 4639 og 4638. Maurtua barnehage er åpen for barn i alderen 0-6 år. Det skal tas hensyn til følgende kriterier i prioritert rekkefølge, som legges til grunn for en totalvurdering:

1. Barn med rett til plass etter barnehageloven §18

Barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak til barnehage. Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne.

Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester §§4-12 og 4-4 annet ledd, har rett til prioritet ved opptak til barnehage. Begrepet nedsatt funksjonsevne omfatter ulike fysiske funksjonsnedsettelse som utviklingshemming, språk- og talevansker, atferdsvansker, psykiske lidelser. Ikke enhver funksjonsnedsettelse gir rett til fortrinn ved opptak.

2. Barn med rett til plass etter barnehageloven §16

Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes barnehageplass har etter søknad rett til barnehageplass fra august. Barn som fyller ett år i september, oktober eller november det året det søkes barnehageplass har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra den måneden barnet fyller ett år.

Søknadsfristen for hovedopptaket er 1. mars. Det er en forutsetning for å få plass at barnet er bosatt i Kristiansand kommune. Tilflyttere til kommunen må være bosatt i Kristiansand senest i august (evt. senest den måneden barnet fyller ett år) i opptaksåret for å ha rett til plass i hovedopptaket.

Blant søkere med rett til plass etter barnehageloven §16 prioriteres søkere etter følgende kriterier:

2.1 Familier med alvorlig sykdom

Med sykdom forstås i denne sammenheng alvorlig sykdom eller funksjonshemming hos barnets foreldre eller søsken. Dokumentasjonskrav: Erklæring fra lege eller spesialist

2.2 Søsken

Gjelder søknad til samme barnehage som søsken har plass i. Dersom det er flere søsken enn antall ledige plasser rangeres det etter alder.

2.3 Øvrige søkere med rett til plass

Plass tildeles etter alder innenfor aldersgruppene 3-6 år og 0-2år. Det eldste barnet skal tildeles plass først, fødselsdato legges til grunn for å avgjøre rekkefølgen på søkerne. Dersom et alderskull er underrepresentert i barnehagen kan barnehagen ta hensyn til eksisterende barnegruppe ved opptak av nye barn. Dersom alderskullet utgjør færre enn 25 prosent av barna under 3 år kan det tas inn barn fra det underrepresenterte alderskullet. Barn regnes som 3 år fra august det kalenderåret det fyller 3 år.

3. Barn uten rett til plass etter barnehageloven §16 Barn uten rett til plass i hovedopptaket er:

- Søknad som mottas etter 1. mars
- Søknad for barn som fyller 1 år senere enn 31. november
- Søknad med ønsket startdato senere enn 31. august (evt september, oktober eller november)

Foreldre som får tilbud om barnehageplass i barnehagen må betale et andelsinnskudd uavhengig av barnehageplassens størrelse. Andelsinnskuddet skal være betalt før medlemmet kan benytte sin rett til bruk av barnehageplass. Et andelsinnskudd er på kr 4.000,-. Andelsinnskuddet forrentes ikke. Ansatte med barn i barnehagen betaler ikke andelsinnskudd

§6 Foreldrebetaling

Betalingssatsene følger Stortingets vedtak om maksimalpris i henhold til forskrift om foreldrebetalingen i barnehager. Det vil si at barnehagen vil fortløpende justere foreldrebetalingen i tråd med makspris ved vedtak fra Stortinget, uten å fatte et styrevedtak/årsmøtevedtak ved endringer. Redusert foreldrebetaling: se kommunens hjemmeside for mer informasjon og søknadsskjema. Pris for redusert plass og kostpenger: se barnehagens hjemmeside for mer informasjon. Søskenmoderasjon er 30 prosent for barn nummer to og 50 prosent for barn nummer tre. Søskenmoderasjon gis også når søsken går i forskjellige barnehager. Søsken må bo på samme adresse for å få søskenmoderasjon. Faktura for barnehageplass. Det faktureres for 11 måneder i året, juli er betalingsfri.

§7 Internkontroll

Barnehagen følger forskrift om miljørettet helsevern for barnehager og skoler, samt forskrift om systematisk helse, miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

§8 Helse og hygieniske forhold

Før et barn begynner i barnehage skal det legges fram erklæring om barnets helse, jamfør barnehagelovens §50. Dersom barnet har møtt til de ordinære undersøkelser på helsestasjonen kan slik erklæring gis av barnets foresatte.

§9. Øvingsopplæring

Barnehagens eier plikter å stille barnehagen til disposisjon for øvingsopplæring for studenter som tar barnehagelærerutdanning jfr Barnehageloven §51.

§10. Taushetsplikt og opplysningsplikt

Alle ansatte i barnehagen har taushetsplikt i henhold til Forvaltningsloven §§13 til 13g. Barnehagepersonalet har opplysningsplikt til sosialtjenesten og barneverntjenesten slik det er beskrevet i barnehagelovens §§45 og 46.

§11. Politiattest

Den som skal arbeide i barnehage må legge fram tilfredsstillende politiattest.

§12. Forsikring

Alle barn er dekket i en kollektiv ulykkesforsikring for opphold og reise til og fra barnehagen.

§13. Oppsigelse

Oppsigelse skal skje skriftlig og leveres barnehagen. I tillegg må foreldre registrere oppsigelsen på foreldreportalen til kommunen. Oppsigelsesfrist er 1 måned med virkning fra den 1. i påfølgende måned. Det må betales for plassen ut oppsigelsestiden. Om plassen sies opp etter 1. april skal betaling skje ut barnehageåret (tom juni). Juli er betalingsfri. Ved manglende foreldrebetaling eller manglende betaling av andelsbeløp (4.000 kr) kan styret si opp plassen med 1 måned oppsigelse. Det må betales for plassen ut oppsigelsestiden.